

Số: 67/KH-UBND

Đình Lập, ngày 29 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn
huyện Đình Lập năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 28/02/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024. UBND huyện Đình Lập ban hành Kế hoạch thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) trên địa bàn huyện năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai, thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC định kỳ hàng năm theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ;

Rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện nhằm rút ngắn tối đa thời gian thực hiện các TTHC theo Đề án cải cách TTHC tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030;

Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những quy định, TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đảm bảo tính hợp pháp; các quy định về TTHC còn rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo, không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời hạn giải quyết, chưa quy định đầy đủ cách thức thực hiện... gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của tổ chức kinh tế và đời sống của người dân, góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của huyện.

2. Yêu cầu

2.1. Đối với việc rà soát TTHC để đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt danh mục cắt giảm thời gian thực hiện theo Đề án cải cách TTHC tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030: Đảm bảo 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn huyện có quy định về thời hạn giải quyết từ 03 ngày trở lên phải được rà soát, đề xuất cắt giảm ít nhất 30% thời gian thực hiện TTHC.

2.2. Đối với việc rà soát để đề xuất, kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định về TTHC

- Việc rà soát được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ;

- Kết quả rà soát phải có những kiến nghị cụ thể, thiết thực đối với quy định TTHC và xác định rõ văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

2.3. Đối với việc rà soát, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020 của Chính phủ: Kết quả rà soát phải tổng hợp được những khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong thực tế trên địa bàn huyện.

II. NỘI DUNG

1. Cách thức rà soát

1.1. Rà soát đề đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC theo Đề án cải cách TTHC tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030: Thực hiện trên cơ sở xem xét tình hình thực tế về nhân lực, việc áp dụng công nghệ thông tin trong quá trình giải quyết TTHC... tại cơ quan, đơn vị.

1.2. Thực hiện rà soát, đề xuất đơn giản hóa TTHC theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP: Thực hiện theo hướng dẫn tại Khoản 2 Điều 24, sử dụng Biểu mẫu rà soát số 02/RS-KSTT - Phụ lục VII và Điều 27, sử dụng Biểu mẫu số 03/SCM-KSTT - Phụ lục IX.

1.3. Rà soát, thu thập ý kiến của các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc thẩm quyền giải quyết, phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị để tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập liên quan đến hoạt động kinh doanh phát sinh trong thực tế.

2. Trách nhiệm rà soát

Các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết; chủ trì, phối hợp với UBND cấp xã thực hiện rà soát đối với các TTHC thuộc phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý; tổng hợp kết quả rà soát theo ngành, lĩnh vực.

UBND cấp xã chủ động thực hiện rà soát đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

3. Danh mục TTHC thực hiện rà soát

3.1. Danh mục TTHC thực hiện rà soát đề đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm thời hạn giải quyết: Số lượng TTHC rà soát các cấp gồm 14 thủ tục, trong đó có 07 TTHC cấp huyện, 07 TTHC cấp xã.

(Chi tiết tại Phụ lục I).

3.2. Danh mục TTHC thực hiện rà soát, đánh giá theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP: Số lượng TTHC rà soát các cấp gồm 15 thủ tục, trong đó có 07 TTHC cấp huyện, 08 TTHC cấp xã.

(Chi tiết tại Phụ lục II).

3.3. Các cơ quan, đơn vị chủ động rà soát, xây dựng danh mục các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị có liên quan đến hoạt động kinh doanh để tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong thực tế.

4. Kết quả rà soát, đánh giá TTHC

4.1. Đối với việc rà soát, đề xuất cắt giảm thời gian thực hiện TTHC theo Đề án cải cách TTHC của tỉnh: Báo cáo kết quả rà soát, đề xuất cắt giảm thời gian thực hiện TTHC.

4.2. Đối với việc thực hiện rà soát, đánh giá TTHC để đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP, gồm:

- Các biểu mẫu rà soát (Biểu mẫu số 02/RS-KSTT - Phụ lục VII, Biểu mẫu số 03/SCM-KSTT - Phụ lục IX);

- Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, gồm: Nội dung, phương án đơn giản hoá TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC; lý do, chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi.

4.3. Đối với việc tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh: Báo cáo tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị (lồng ghép trong Báo cáo kết quả rà soát, đề xuất đơn giản hóa TTHC theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời hạn ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC

1.1. Trên cơ sở kế hoạch này, các cơ quan chuyên môn (*có TTHC cần rà soát, đánh giá theo phụ lục*), UBND các xã, thị trấn xây dựng kế hoạch rà soát cụ thể đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện trước **ngày 08/3/2024** để tổng hợp, theo dõi.

1.2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về tiến độ thực hiện, chất lượng kết quả rà soát.

2. Thời hạn gửi kết quả rà soát

2.1. Đối với rà soát, đề xuất cắt giảm thời gian thực hiện TTHC theo Đề án cải cách TTHC của tỉnh:

- Các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn hoàn thành việc rà soát, gửi báo cáo kết quả rà soát, đề xuất cắt giảm về Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổng hợp chậm nhất trong ngày **05/4/2024**.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp kết quả rà soát, đề xuất cắt giảm của UBND cấp xã chung trong Báo cáo của UBND huyện, gửi các sở, ban, ngành theo phạm vi quản lý để tổng hợp và gửi Văn phòng UBND tỉnh để theo dõi **trước ngày 15/4/2024**.

2.2. Đối với việc thực hiện rà soát, tổng hợp khó khăn, vướng mắc theo Nghị quyết số 68/NQ-CP và rà soát, đánh giá TTHC theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP

- Các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn hoàn thành rà soát, báo cáo kết quả về UBND huyện **trước ngày 31/5/2024**.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp, báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC của UBND huyện, gửi các sở, ngành theo phạm vi quản lý để tổng hợp và gửi Văn phòng UBND tỉnh để theo dõi **trước ngày 15/6/2024**.

3. Kinh phí thực hiện được bố trí từ nguồn ngân sách của các cơ quan, đơn vị để thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC và các nguồn hợp pháp khác theo quy định.

4. Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát nhằm đảm bảo thực hiện đúng tiến độ và chất lượng theo đúng mục đích, yêu cầu đề ra.

UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn huyện;
- Trung tâm Y tế huyện;
- Trang TTĐT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hà