

Số: 125/KH-UBND

Đình Lập, ngày 29 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Cải thiện vị trí xếp hạng, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh UBND huyện Đình Lập (DDCI) năm 2024 phấn đấu tăng 1 bậc so với năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 18/01/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về Khắc phục các hạn chế năm 2023 và thực hiện đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và UBND cấp huyện (DDCI) năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 1753-QĐ/HU ngày 22/01/2024 của Huyện ủy Đình Lập về phân công cơ quan, đơn vị chủ trì triển khai thực hiện các nhóm nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của Huyện ủy Đình Lập;

Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch “Cải thiện vị trí xếp hạng, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) năm 2024 phấn đấu tăng 1 bậc so với năm 2023” cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định những tồn tại, hạn chế trong thực hiện các chỉ số thành phần DDCI bị thấp điểm trong năm 2023; đề ra các mục tiêu, nhiệm vụ giải pháp để cải thiện, nâng cao các chỉ số thành phần điểm số thấp và tiếp tục duy trì, phát huy các chỉ số thành phần có điểm số tốt.

- Tạo môi trường thuận lợi cho hoạt động đầu tư, sản xuất kinh doanh trên các lĩnh vực; qua đó nâng cao sự tin tưởng, quan tâm và đồng tình ủng hộ, tham gia của cộng đồng doanh nghiệp, các hộ gia đình, cá nhân kinh doanh đối với mọi lĩnh vực kinh tế - xã hội của huyện.

- Tạo sự lan tỏa truyền thông mạnh mẽ về DDCI năm 2024 là điểm nhấn quan trọng trong chủ trương, kết quả và nỗ lực triển khai cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh của huyện theo tinh thần đề ra các mục tiêu, nhiệm vụ giải pháp để tiếp tục cải thiện, nâng cao các chỉ số thành phần, góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu đã đề ra tại Nghị quyết số 43-NQ/TU ngày 23/8/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025;

2. Yêu cầu

- Đưa ra các giải pháp phải cụ thể, rõ việc, rõ người phụ trách, đơn vị thực hiện, thời gian triển khai và kết quả đánh giá.

- Kế hoạch được triển khai đồng bộ, các cơ quan phối hợp thực hiện nghiêm túc, tiến độ triển khai các giải pháp được báo cáo và tổng hợp hằng tháng, xem xét là một trong các tiêu chí đánh giá cán bộ, công chức, viên chức

cuối năm. Mục tiêu cải thiện chất lượng phục vụ doanh nghiệp và người dân (sau đây gọi chung là DN) tại các cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn huyện.

II. ĐÁNH GIÁ THỰC TRẠNG DDCI NĂM 2023 CỦA HUYỆN

Căn cứ kết quả chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và địa phương (DDCI) Lạng Sơn năm 2023 do đơn vị tư vấn DDCI (nhóm nghiên cứu INDOCHINA SURVEY/CASP) cung cấp: chỉ số DDCI năm 2023 của huyện đạt 78,13 điểm, tăng 4,68 điểm so với năm 2022 (*điểm cao nhất từng đạt được 78,13 và điểm thấp nhất 60,24 điểm*) xếp vị trí thứ 4/11 huyện thành phố, tăng 05 bậc so với năm 2022.

Trong đó kết quả đánh giá theo 8 chỉ số thành phần tăng giảm so với năm 2022 cụ thể như sau:

Năm	CS1	CS2	CS3	CS4	CS5	CS6	CS7	CS8	Điểm DDCI
2022	7,49	7,85	7,67	4,43	4,67	8,5	9,3	6,08	73,45
2023	7,84	7,81	8,81	8,04	7,48	6,69	9,47	6,36	78,13
Tăng, giảm	+	-	+	+	+	-	+	+	+

- Chỉ số 1: Chỉ số tính minh bạch và tiếp cận thông tin điểm ở mức Khá;
- Chỉ số 2: Chi phí thời gian của doanh nghiệp điểm ở mức Khá;
- Chỉ số 3: Chi phí không chính thức điểm ở mức tốt;
- Chỉ số 4: Cạnh tranh bình đẳng điểm ở mức Khá;
- Chỉ số 5: Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp ở mức Khá;
- Chỉ số 6: Thiết chế pháp lý và An ninh trật ở mức trung bình;
- Chỉ số 7: Vai trò người đứng đầu ở mức Tốt;
- Chỉ số 8: Tiếp cận đất đai ở mức trung bình.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Năm 2024, khối địa phương (các huyện thành phố) đều xây dựng kế hoạch phân đầu để cải thiện các chỉ số đạt điểm số thấp, phân đầu duy trì và tăng các chỉ số đạt điểm số cao, để từ đó tăng thứ hạng trong bảng xếp hạng điểm số DDCI khối địa phương; do đó huyện Đình Lập cũng cần phải đặt mục tiêu cụ thể nhằm khắc phục điểm số còn hạn chế và tăng điểm ở các chỉ số đã đạt kết quả cao, để tăng thứ hạng trong bảng xếp hạng điểm số DDCI khối địa phương.

Mục tiêu năm 2024: Tập trung cải thiện các chỉ số: chỉ số 1: Tính minh bạch và tiếp cận thông tin; chỉ số 5: Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp; chỉ số 6: chỉ số Thiết chế pháp lý và An ninh trật tự cải thiện các chỉ số thành phần đạt điểm số thấp, cải thiện một số hạn chế theo đánh giá của doanh nghiệp năm 2023. Đưa chỉ số DDCI huyện Đình Lập xếp thứ 3/11 huyện, thành phố, giải pháp cụ thể như sau:

1. Tập trung nâng cao các chỉ số có xếp hạng dưới trung vị

1.1. Chỉ số “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin”

a) *Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện chỉ số thành phần “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin”.

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông, các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Triển khai các dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình, tổ chức tốt dịch vụ hành chính công trực tuyến liên thông từ huyện đến xã.

- Thực hiện tuyên truyền các chính sách, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của huyện trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang thông tin điện tử của huyện và các hình thức tuyên truyền khác để thông tin đến các nhà đầu tư, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân có nhu cầu tìm hiểu đầu tư trên địa bàn huyện.

- Thực hiện niêm yết đầy đủ tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị để doanh nghiệp dễ tiếp cận. Minh bạch trình tự giải quyết thủ tục hành chính, mức phí và lệ phí bằng hình thức niêm yết công khai; công khai đầy đủ các văn bản pháp luật có liên quan đến doanh nghiệp.

- Công bố và hướng dẫn công bố rộng rãi, đầy đủ và kịp thời các thông tin về quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của huyện; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; quy hoạch xây dựng; quy hoạch, kế hoạch phát triển các khu du lịch; quy hoạch, kế hoạch phát triển ngành, lĩnh vực; danh mục các dự án kêu gọi đầu tư; các chính sách ưu đãi đầu tư của huyện về việc cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh; các văn bản quy phạm pháp luật mới được cập nhật kịp thời; có hỗ trợ dịch vụ hỏi - đáp trực tuyến trên Trang thông tin điện tử của huyện đối với những nội dung liên quan đến doanh nghiệp trên Trang thông tin điện tử của huyện để đảm bảo doanh nghiệp dễ dàng truy cập, tìm kiếm được thông tin.

- Nâng cao trình độ và đạo đức công vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để đảm bảo có đủ phẩm chất, năng lực thực hiện tốt nhiệm vụ theo tinh thần hỗ trợ doanh nghiệp, không có thái độ sách nhiễu, gây khó khăn phiền hà cho doanh nghiệp. Tăng cường kiểm tra công vụ, thực hiện chấn chỉnh, kỷ luật nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức có biểu hiện tiêu cực trong thi hành công vụ.

b) *Đề nghị Ủy ban MTTQVN huyện* và các tổ chức chính trị - xã hội tiếp tục phát huy vai trò, chức năng của mình, tích cực tư vấn, phản biện đối với các cơ chế, chính sách của địa phương trong việc cải thiện môi trường đầu tư, nâng cao năng lực cạnh tranh (DDCI) của huyện; tạo điều kiện để doanh nghiệp tham gia vào quá trình xây dựng chính sách, nhằm tạo thuận lợi cho các doanh nghiệp hoạt động và phát triển.

1.2. Chỉ số “Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp”

a) *Phòng Tài chính - Kế hoạch* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp”

- Phối hợp với các phòng, ban, ngành có liên quan xây dựng các chương trình hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa, doanh nghiệp mới thành lập về các lĩnh vực như: pháp lý, thông tin thị trường, đối tác nước ngoài, tư vấn xây dựng chiến lược kinh doanh, chiến lược sản phẩm, ứng dụng khoa học công nghệ, quảng bá thương hiệu,... triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp đến năm 2025.

- Phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện tuyên truyền phổ biến các chính sách liên quan đến xúc tiến đầu tư, kêu gọi nhà đầu tư, chính sách hỗ trợ doanh nghiệp để nâng cao nhận thức của doanh nghiệp trong lĩnh vực đầu tư. Đôn đốc nhắc nhở các dự án triển khai chậm tiến độ, kịp thời hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn vướng mắc để sớm đưa các dự án vào hoạt động.

- Phối hợp với Phòng Tư pháp và các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai Kế hoạch thực hiện chương trình Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp vừa và nhỏ trên địa bàn huyện Đình Lập; tạo điều kiện thuận lợi cho các nhà đầu tư tìm kiếm đối tác kinh doanh cũng như thuận tiện trong các giao dịch. Tư vấn, hướng dẫn doanh nghiệp về những chính sách hỗ trợ của Nhà nước, tạo điều kiện để doanh nghiệp tiếp cận, thụ hưởng đầy đủ các chính sách hỗ trợ theo quy định.

- Thường xuyên nắm bắt thông tin sản xuất kinh doanh, lao động, việc làm của các doanh nghiệp để có biện pháp tham mưu hỗ trợ doanh nghiệp, nhà đầu tư.

b) *Phòng Kinh tế và Hạ tầng*: Tăng cường công tác tuyên truyền, phối hợp với các đơn vị thuộc Sở Công Thương tập huấn, phổ biến kiến thức về hội nhập quốc tế và các chính sách liên quan đến thương mại cho các cơ quan quản lý Nhà nước, doanh nghiệp, hợp tác xã nhằm nâng cao nhận thức của doanh nghiệp, hợp tác xã về các rào cản thương mại, chống bán phá giá... Chủ trì, **phối hợp với các cơ quan, đơn vị tăng cường các hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại, gắn kết hoạt động xúc tiến thương mại với các hoạt động khuyến công để tạo hiệu quả cao hơn trong việc nâng cao năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp. Hỗ trợ thông tin cho các doanh nghiệp để tham dự các hội chợ trong và ngoài huyện, tỉnh. Nâng cao hiệu quả công tác thông tin dự báo.**

1.3. Chỉ số “Thiết chế pháp lý và An ninh trật tự”

a) *Giao phòng Tư pháp* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Thiết chế pháp lý”:

- Nâng cao chất lượng công tác thẩm định, xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, tăng cường công tác kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phát hiện, tham mưu đề xuất xử lý các văn bản trái pháp luật

hiện hành, chông chéo, không còn hiệu lực... Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật cho cộng đồng doanh nghiệp, tạo sự minh bạch trong việc áp dụng pháp luật.

- Tạo điều kiện cho các Đoàn Luật sư, các tổ chức tư vấn pháp lý trong việc cung cấp, tư vấn pháp lý cho doanh nghiệp, nhà đầu tư, cũng như bảo vệ quyền lợi hợp pháp, chính đáng cho doanh nghiệp; khuyến khích mở rộng các dịch vụ hỗ trợ pháp lý cho các doanh nghiệp, tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp đầu tư trên địa bàn huyện.

- Phối hợp, đề xuất các ngành tư pháp thực hiện nhanh các quy trình tố tụng, để doanh nghiệp tin tưởng vào sự bảo vệ của pháp luật.

b) *Giao Công an huyện* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “An ninh trật tự”: giữ vững an ninh trật tự địa phương, tạo môi trường ổn định, an toàn cho các doanh nghiệp kinh doanh trên địa bàn huyện; không để tình trạng doanh nghiệp phải chi trả các chi phí cho các dịch vụ bảo kê hoặc hỗ trợ chi phí để yên ổn sản xuất kinh doanh.

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan giải quyết có hiệu quả các vụ việc an ninh trật tự, gây thiệt hại tài sản của doanh nghiệp trên địa bàn; cơ quan công an tạo cảm giác an toàn cho người lao động, doanh nghiệp trong sản xuất, kinh doanh.

Quán triệt về tư tưởng, nhận thức để tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong đội ngũ cán bộ, chiến sỹ về thái độ, trách nhiệm, tác phong thực hiện công vụ. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thái độ phục vụ người dân, doanh nghiệp thân thiện, trách nhiệm. Nâng cao trách nhiệm của đội ngũ lãnh đạo, chỉ huy trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ, cải thiện các chỉ số thành phần của chỉ số DDCI; tổ chức thực hiện, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, xử lý kịp thời các phát sinh trong quá trình thực hiện các chỉ số thành phần DDCI.

2. Giữ vững và phấn đấu ở mức điểm cao đối với các chỉ số thành phần xếp hạng từ trung vị trở lên

2.1. Chỉ số “Chi phí thời gian”

a) *Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” và thực hiện tốt nhiệm vụ sau:

- Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực, hỗ trợ doanh nghiệp nhanh chóng hoàn thành thủ tục, hồ sơ doanh nghiệp còn vướng mắc so với quy định của pháp luật.

- Tiếp tục rà soát các thủ tục hành chính, đề xuất giảm thời gian giải quyết đối với những thủ tục cần giải quyết sớm để doanh nghiệp sớm được gia nhập thị trường, tổ chức hoạt động kinh doanh.

- Bố trí công chức có đủ năng lực, phẩm chất đạo đức thực hiện nhiệm vụ ở những vị trí thường xuyên tiếp xúc, làm việc với doanh nghiệp, người dân đảm bảo tính chuyên nghiệp, đúng mực.

- Đảm bảo giải quyết TTHC đúng quy trình, thủ tục và thứ tự đăng ký, kiên quyết không để xảy ra tình trạng ưu tiên giải quyết cho các doanh nghiệp có “mối quan hệ” hoặc các doanh nghiệp lớn, các tập đoàn.

b) Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn

- Tiếp tục củng cố và hoàn thiện cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” trong giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính theo chức năng, thẩm quyền được giao. Thực hiện nghiêm túc việc xin lỗi cá nhân, tổ chức vì sự sai sót, quá hạn trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục rà soát, kiểm tra, giám sát và phối hợp tham mưu, đề xuất thực hiện rút ngắn thời gian giải quyết các loại thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: thuế, bảo hiểm xã hội, đất đai, xây dựng, thủ tục đầu tư, tiếp cận điện năng... Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những quy định, thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, không đảm bảo tính hợp pháp, các quy định về thủ tục hành chính còn rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo, không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời hạn giải quyết gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân; góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của huyện.

- Chủ động hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân nhanh chóng hoàn thành các thủ tục, hồ sơ còn vướng mắc trong giải quyết thủ tục hành chính. Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn khi thực hiện các thủ tục hành chính có liên quan đến con dấu, ngành, nghề kinh doanh của doanh nghiệp, tự thực hiện khai thác thông tin của doanh nghiệp trên Cổng thông tin đăng ký doanh nghiệp quốc gia theo địa chỉ dangkykinhdoanh.gov.vn để phục vụ cho yêu cầu của mình, không được yêu cầu doanh nghiệp chứng minh mẫu dấu hoặc xác nhận ngành, nghề kinh doanh từ cơ quan đăng ký kinh doanh.

- Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan Nhà nước đối với công tác thanh tra, kiểm tra nhằm tránh chồng chéo và tránh gây bức xúc cho doanh nghiệp.

2.2. Chỉ số “Chi phí không chính thức”

a) Giao phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt các nội dung sau:

- Chủ trì, phối hợp với Thanh tra huyện tăng cường công tác kiểm tra, giám sát định kỳ và đột xuất việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên

chức trong hệ thống các cơ quan nhà nước, nhất là tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả “một cửa” của cấp xã, huyện nơi người dân và doanh nghiệp thường xuyên đến liên hệ công việc; xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời phát hiện xử lý nghiêm công chức, viên chức có thái độ hách dịch, nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, từ chối các yêu cầu đúng quy định và pháp luật của các doanh nghiệp và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Kiểm tra sự minh bạch trình tự giải quyết thủ tục hành chính, mức phí và lệ phí bằng hình thức niêm yết công khai; tổ chức lấy ý kiến doanh nghiệp khi xây dựng dự thảo các văn bản pháp luật liên quan đến doanh nghiệp; công khai đầy đủ các văn bản pháp luật liên quan đến doanh nghiệp; chú trọng công tác tập huấn, bồi dưỡng nâng cao nhận thức chính trị, phẩm chất đạo đức cho đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là những người trực tiếp giải quyết các thủ tục cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

- Làm đầu mối, giúp UBND huyện trong việc phối hợp với Thanh tra tỉnh, Hiệp hội doanh nghiệp, Chi hội Doanh nghiệp huyện tạo kênh thông tin phản hồi thường xuyên về các hiện tượng cán bộ nhũng nhiễu để đảm bảo quyền lợi của cộng đồng doanh nghiệp.

b) Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Công khai, minh bạch các chủ trương, chính sách, thủ tục hành chính đã được phê duyệt để người dân, doanh nghiệp biết và nắm thông tin; thực hiện niêm yết, công khai mức thu các loại phí, lệ phí, giá dịch vụ; công khai thông tin đường dây nóng tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thủ tục hành chính.

- Phát huy văn hóa công vụ, tuân thủ nghiêm các quy trình tiếp công dân. Chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, công chức về thái độ, trình độ, nhận thức và kỹ năng để đáp ứng nhu cầu công việc trong hướng dẫn, xử lý hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp.

2.3. Chỉ số “Cạnh tranh bình đẳng”

a) *Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Cạnh tranh bình đẳng”.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tiếp tục tham mưu cho UBND huyện thực hiện hiệu quả công tác quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực, rà soát tham mưu cho UBND huyện có ý kiến về sửa đổi các quy định về cơ chế chính sách liên quan đến hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã và hộ kinh doanh; tạo điều kiện thuận lợi cho các thành phần kinh tế, các nhà đầu tư trong huyện, ngoài huyện thực hiện việc đầu tư luôn luôn bình đẳng trong việc tiếp cận các thông tin về cơ chế, chính sách, đất đai, giải quyết thủ tục hành chính, tín dụng, khai thác tài nguyên... đặc biệt trong tiếp cận với các chính sách hỗ trợ của tỉnh, huyện.

Chủ động phối hợp với các Chi nhánh Ngân hàng trên địa bàn huyện xem xét giải quyết kịp thời các khó khăn vướng mắc trong quan hệ tín dụng giữa doanh nghiệp và ngân hàng.

Tham mưu thực hiện kiểm soát chặt chẽ việc sử dụng mối quan hệ để giảm tỷ lệ doanh nghiệp cho rằng hợp đồng đầu tư, mua sắm của địa phương, đất đai và các nguồn lực kinh doanh khác chủ yếu rơi vào tay các doanh nghiệp có liên kết chặt chẽ với chính quyền huyện, xã, nhằm tạo sự cạnh tranh bình đẳng cho các doanh nghiệp.

b) Các cơ quan chuyên môn liên quan, UBND các xã, thị trấn: nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, người trực tiếp giải quyết các công việc liên quan đến doanh nghiệp. Tạo sự cạnh tranh bình đẳng giữa các doanh nghiệp, không phân biệt doanh nghiệp lớn và doanh nghiệp nhỏ, giữa doanh nghiệp nhà nước với các loại hình doanh nghiệp khác trong tiếp cận đất đai, đấu thầu, đấu giá quyền khai thác tài nguyên...

2.4. Chỉ số “Vai trò của người đứng đầu UBND huyện”

a) *Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Vai trò của người đứng đầu UBND huyện”.

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện thủ tục hành chính của các đơn vị, có thái độ quyết liệt trong chỉ đạo điều hành, xử lý nghiêm các cán bộ, công chức, viên chức có biểu hiện nhũng nhiễu, gây phiền hà, khó khăn cho doanh nghiệp đến thực hiện thủ tục hành chính.

- Chỉ đạo nâng cao văn hóa ứng xử của cán bộ, công chức tại đơn vị, đặc biệt là Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của huyện; có hành động cụ thể, thiết thực giúp giải quyết các vấn đề của doanh nghiệp và lắng nghe tiếp thu ý kiến của doanh nghiệp.

- Phối hợp với các phòng, ban, ngành liên quan, UBND các xã, thị trấn tham mưu cho lãnh đạo huyện chỉ đạo, điều hành thực hiện hiệu quả trên các lĩnh vực.

- Tạo lập nhiều kênh thông tin để tiếp nhận và đề xuất giải quyết phản ánh, kiến nghị của nhà đầu tư, doanh nghiệp kịp thời, hiệu quả.

- Xây dựng và phát triển các kênh thông tin giao tiếp giữa chính quyền với doanh nghiệp, công dân và các cơ quan báo chí; định kỳ tổ chức đối thoại với doanh nghiệp bằng nhiều hình thức phong phú để lắng nghe ý kiến phản hồi của doanh nghiệp, qua đó xử lý kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp.

- Thường xuyên theo dõi các phòng, ban, đơn vị và UBND các xã, thị trấn trong việc triển khai các chương trình, chính sách phát triển kinh tế tư nhân, các giải pháp hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; tiếp tục tạo sự tin tưởng của cộng đồng doanh nghiệp với sự lãnh đạo, chỉ đạo của chính quyền huyện; thực hiện nghiêm các chính sách, chủ trương và chỉ đạo của lãnh đạo huyện.

b) *Giao phòng Tài chính - Kế hoạch* tham mưu định kỳ tổ chức đối thoại với doanh nghiệp bằng nhiều hình thức phong phú để lắng nghe ý kiến phản hồi của doanh nghiệp, qua đó xử lý kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và yêu cầu tất các phòng, ban, đơn vị liên quan phải có phản hồi chính thức với doanh nghiệp.

c) *Giao các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn*

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu. Quán triệt nội dung và ý nghĩa của chỉ số DDCI đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị khi thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao, đặc biệt trong công tác giải quyết kiến nghị, đề xuất của tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tạo điều kiện cho nhà đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh, góp phần thúc đẩy kinh tế - xã hội của huyện và của tỉnh.

- Chủ động tham mưu cho UBND huyện các giải pháp chỉ đạo nhằm tạo môi trường thuận lợi cho doanh nghiệp hoạt động; cải thiện môi trường đầu tư; thường xuyên tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp để kịp thời giải quyết, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp, tham mưu đề xuất xem xét, giải quyết đối với các nội dung vượt thẩm quyền.

d) *Giao phòng Nội vụ* chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với đối với cơ quan quản lý Nhà nước. Kiểm tra thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền quy định.

e) *Giao Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện* chủ động xây dựng các chương trình truyền thông định kỳ thông báo kịp thời các nội dung và kết quả chương trình đối thoại giữa các cơ quan, đơn vị với người dân, doanh nghiệp.

2.5. Chỉ số “Tiếp cận đất đai và tính ổn định trong sử dụng đất”

a) *Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Tiếp cận đất đai và tính ổn định trong sử dụng đất”.

Tham mưu UBND huyện thực hiện công tác giao đất, cho thuê đất và thu hồi đất đối với hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn huyện; công tác tạo lập quỹ đất sạch để thu hút đầu tư; công khai và triển khai tốt quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất được cấp tỉnh, huyện phê duyệt.

Nâng cao chất lượng, hiệu quả hỗ trợ tiếp cận đất đai và giải quyết thủ tục hành chính để hỗ trợ người dân và doanh nghiệp; phối hợp, hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, doanh nghiệp khi liên hệ thực hiện các thủ tục hành chính về giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất; kịp thời tháo gỡ, khó khăn, vướng mắc trong thực hiện quy định pháp luật về đất đai, trong đó tập trung vào công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng, tái định cư, công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

Tham mưu UBND huyện theo dõi, đôn đốc UBND các xã, thị trấn tăng cường công tác kiểm tra việc chấp hành pháp luật về đất đai của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân được Nhà nước giao đất, cho thuê đất để phát hiện kịp thời những vi phạm trong quản lý, sử dụng đất để có biện pháp tháo gỡ kịp thời. Xử lý nghiêm theo thẩm quyền các tổ chức, cá nhân, hộ gia đình có ý vi phạm pháp luật đất đai. Chỉ đạo UBND các xã, thị trấn không để buông lỏng quản lý để xảy ra tình trạng lấn chiếm, chuyển nhượng, chuyển mục đích sử dụng đất trái phép, giao đất không đúng thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

Niên yết đầy đủ, công khai các thủ tục hành chính lĩnh vực tài nguyên và môi trường tại trụ sở cơ quan.

Đẩy mạnh triển khai thực hiện nộp hồ sơ thủ tục hành chính qua mạng điện tử đạt 100% số hồ sơ trở lên.

b) *Giao Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện* chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan, UBND các xã, thị trấn: Thực hiện tốt công tác bồi thường giải phóng mặt bằng, tạo quỹ đất sạch cho chủ đầu tư có ý định đầu tư trên địa bàn.

c) *Giao UBND các xã, thị trấn* chủ động rà soát quỹ đất tại địa phương sử dụng chưa đúng mục đích và không hiệu quả, đề xuất tham mưu thu hồi và tạo quỹ đất để phục vụ thu hút đầu tư.

d) *Giao phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với phòng Tài nguyên và Môi trường, UBND các xã, thị trấn và các đơn vị liên quan*: Có biện pháp kiểm soát và khắc phục tình trạng nhũng nhiễu, vòi vĩnh, quy trách nhiệm của người đứng đầu, xử lý theo thẩm quyền hoặc đề xuất xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, nhằm giảm tỷ lệ % doanh nghiệp phải chi “lót tay” để được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ các nhiệm vụ được giao khẩn trương chỉ đạo, tổ chức xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể tại đơn vị và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về kết quả thực hiện của đơn vị mình.

2. Các cơ quan được giao làm đơn vị đầu mối theo dõi, tổng hợp các chỉ số thành phần tại Kế hoạch này chủ động xây dựng kế hoạch chi tiết để triển khai đồng bộ tại tất cả các đơn vị, đồng thời có trách nhiệm theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện tại các cơ quan theo định kỳ hằng quý. Tổng hợp, báo cáo đánh giá tình hình thực hiện các nội dung của đơn vị đầu mối theo định kỳ 06 tháng (trước ngày 10/6) và báo cáo năm (trước ngày 10/12), gửi về UBND huyện (qua phòng Tài chính - Kế hoạch, Văn phòng HĐND và UBND huyện) để tổng hợp.

3. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Kế hoạch này.

UBND huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Công an huyện Đình Lập;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện;
- Chi cục Thuế khu vực II;
- Đội quản lý thị trường số 3;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các Doanh nghiệp, HTX trên địa bàn;
- Trang thông tin điện tử của huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hà