

Số: /CTr-UBND

Đình Lập, ngày tháng 01 năm 2020

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Công tác của UBND huyện tháng 02 năm 2020**

**I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC**

1. Tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện đồng bộ, quyết liệt các Quyết định của UBND tỉnh, Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, HĐND huyện, Quyết định, chỉ đạo của UBND huyện về nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh và dự toán ngân sách năm 2020, nhiệm vụ trọng tâm của huyện và nhiệm vụ đột phá của các đơn vị năm 2020, nhiệm vụ trọng tâm trước, trong và sau tết Nguyên đán Canh Tý. Tổ chức kiểm tra tình hình triển khai kế hoạch năm 2020, thực hiện nhiệm vụ Quý I/2020 đối với các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

2. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện Kế hoạch sản xuất vụ Đông Xuân; cung ứng đầy đủ, kịp thời và bảo đảm chất lượng các loại giống, vật tư nông nghiệp. Thường xuyên kiểm tra các công trình thủy lợi, đảm bảo nước tưới phục vụ sản xuất. Chủ động các phương án phòng, chống thiên tai, dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi. Chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ trồng rừng, tăng cường công tác bảo vệ, phòng chống cháy rừng. Thực hiện tốt kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia về xây dựng Nông thôn mới năm 2020; chỉ đạo các xã đạt chuẩn Nông thôn mới rà soát, ban hành kế hoạch xã xây dựng NTM nâng cao và kế hoạch duy trì và nâng cao chất lượng các tiêu chí nông thôn mới.

3. Tiếp tục tạo điều kiện thuận lợi cho các hoạt động xuất khẩu, thương mại, dịch vụ. Tiếp tục kiểm tra, kiểm soát, đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, hàng kém chất lượng, không đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Tổ chức Hội nghị lãnh đạo huyện gặp mặt doanh nghiệp, hợp tác xã đầu xuân 2020.

4. Tổ chức Lễ khởi công các công trình xây dựng nông thôn mới và cầu thuộc Dự án LRamp năm 2020. Tăng cường kiểm tra, đôn đốc các nhà thầu triển khai thi công các công trình, dự án, lựa chọn một số công trình đủ điều kiện để khởi công ngay sau thời gian nghỉ Tết. Chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng các công trình cầu dân sinh thuộc dự án LRamp năm 2020.

5. Tập trung chỉ đạo quyết liệt công tác quản lý thu ngân sách; rà soát, xác định các nguồn thu; tổ chức lực lượng, biện pháp thu hiệu quả, thu dứt điểm thuế môn bài trong tháng 02 năm 2020. Kiểm soát chặt chẽ công tác chi ngân sách, đảm bảo chi đúng mục đích, đúng đối tượng, hiệu quả, tiết kiệm.

6. Chỉ đạo ngành giáo dục thực hiện tốt công tác dạy và học theo chương trình, động viên học sinh đến lớp đầy đủ, đúng thời gian quy định ngay sau Tết. Nâng cao chất lượng công tác chăm sóc sức khỏe cho nhân dân; tăng cường công tác y tế dự phòng, chủ động phòng, chống dịch bệnh nguy hiểm nhất phòng,

chống dịch bệnh viêm phổi cấp do chủng mới của vi rút corona trên địa bàn; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; chuẩn bị đầy đủ các điều kiện, lực lượng tổ chức trực 24/24 giờ tại các cơ sở y tế và các cơ quan. Thực hiện tốt công tác đảm bảo an sinh xã hội; các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân. Kiểm soát chặt chẽ, ngăn chặn kịp thời các biểu hiện tiêu cực, lợi dụng lễ hội, tín ngưỡng để hoạt động mê tín, dị đoan.

7. Tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ chủ quyền biên giới quốc gia. Tiếp tục triển khai đợt cao điểm tấn công trấn áp các loại tội phạm, tệ nạn xã hội; kiểm tra, kiểm soát, xử lý nghiêm các hành vi sai phạm về pháo, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ trái phép. Tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy. Tăng cường công tác tuần tra, kiểm soát, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trật tự an toàn giao thông, kiểm chế tai nạn giao thông xảy ra. Tổ chức tốt Lễ giao nhận quân năm 2020.

8. Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ công chức, viên chức; tính chủ động, năng lực chỉ đạo, điều hành của người đứng đầu các cấp, các ngành. Các cơ quan, đơn vị tập trung ngay vào thực hiện nhiệm vụ sau kỳ nghỉ Tết. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động không đi lễ hội trong giờ hành chính, không sử dụng xe công đi lễ hội, trừ trường hợp thực thi nhiệm vụ. Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

## **II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ**

### **1. Dự Hội nghị giao ban định kỳ Thường trực Huyện ủy**

Ngày 03, 25 tháng 02 năm 2020.

### **2. Dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy, kỳ thứ 54**

Ngày 19 tháng 02 năm 2020.

### **3. Giao ban Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện**

Ngày 03, 10, 17, 24 tháng 02 năm 2020.

### **4. Dự Lễ kỷ niệm 90 năm thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930- 03/02/2020)**

Ngày 03 tháng 02 năm 2020

### **5. Kiểm tra tình hình triển khai kế hoạch năm 2020, thực hiện nhiệm vụ Quý I/2020 đối với các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.**

Dự kiến từ ngày 10 đến ngày 17 tháng 02 năm 2020

### **6. Lễ giao nhận quân năm 2020**

Ngày 10 tháng 02 năm 2020

### **7. Tổ chức Hội nghị gặp mặt doanh nghiệp, hợp tác xã đầu xuân 2020**

Dự kiến ngày 18 tháng 02 năm 2020.

### **8. Tổ chức Bàn giao điểm Trường mầm non Pặn Giữa thuộc Trường mầm non xã Châu Sơn.**

Dự kiến ngày 19 tháng 02 năm 2020

### **9. Tổ chức Lễ Công bố Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh công nhận xã Bắc Lãng đạt chuẩn nông thôn mới năm 2020.**

Dự kiến ngày 20 tháng 02 năm 2020

### **10. Tổ chức Lễ khởi công các công trình xây dựng nông thôn mới.**

Dự kiến ngày 21 tháng 02 năm 2020

**11. Họp UBND huyện thường kỳ tháng 02 năm 2020**

Dự kiến tổ chức vào ngày 06 tháng 02 năm 2020, gồm các nội dung:

**11.1.** Báo cáo tình hình an ninh trật tự trong dịp tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị:* Công an huyện.

**11.2.** Báo cáo tình hình, kết quả ra quân đầu xuân và tổ chức "Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ" xuân Canh Tý năm 2020.

**11.3.** Kế hoạch phát triển các mô hình sản xuất trên địa bàn huyện năm 2020.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị:* Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

**11.4.** Kế hoạch huấn luyện quân sự địa phương năm 2020.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị:* Ban chỉ huy Quân sự huyện.

**11.5.** Kế hoạch xây dựng, sửa chữa trường, lớp, nhà công vụ giáo viên năm 2020.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị:* Phòng Giáo dục và Đào tạo

**11.6.** Kế hoạch đấu giá quyền sử dụng đất năm 2020.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị:* Phòng Tài nguyên và Môi trường.

**11.7.** Báo cáo tình hình trước, trong và sau tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020.

**11.8.** Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội tháng 02 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 03 năm 2020.

**11.9.** Chương trình công tác tháng 3/2020.

*Đơn vị chủ trì chuẩn bị:* Văn phòng HĐND và UBND huyện.

**Lưu ý:** Yêu cầu các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì chuẩn bị các dự thảo văn bản chủ động phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng dự thảo văn bản đảm bảo chất lượng, hoàn thành đúng thời hạn. Dự thảo văn bản và hồ sơ liên quan (nếu có) gửi về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) **chậm nhất ngày 05/02/2020** để chuẩn bị cho phiên họp UBND huyện thường kỳ tháng 02.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, UBND huyện sẽ thông báo./.

**Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy (B/c);
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện; | (iOffice)
- CVP Huyện ủy;
- Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành huyện; | (iOffice)
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; |
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Ninh Thu Giang**

