

Số: /BC-UBND

Đình Lập, ngày tháng 3 năm 2021

## **BÁO CÁO**

### **Công tác thanh tra, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân và công tác phòng chống tham nhũng Quý I, phương hướng, nhiệm vụ Quý II năm 2021**

Thực hiện định kỳ báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, UBND huyện Đình Lập báo cáo kết quả công tác thanh tra, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân và phòng, chống tham nhũng Quý I, phương hướng, nhiệm vụ Quý II năm 2021 như sau:

#### **I. TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ QUÝ I NĂM 2021**

##### **1. Công tác thanh tra, kiểm tra**

###### **1.1. Công tác thanh tra**

- Việc triển khai cuộc thanh tra: Thực hiện Kế hoạch thanh tra năm 2021, trong Quý I, cơ quan thanh tra đã triển khai 02 cuộc thanh tra trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Về tiến độ thực hiện: Kết thúc thanh tra trực tiếp và ban hành Kết luận thanh tra 01 cuộc (Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp huyện); 01 cuộc đang tiến hành thanh tra trực tiếp tại đơn vị được thanh tra (Trường PTDTBT THCS xã Thái Bình).

- Kết luận thanh tra: Chánh Thanh tra huyện ban hành Kết luận thanh tra số 01/KL-TTr ngày 05/02/2021, thanh tra trách nhiệm của Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp huyện Đình Lập trong việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng. Kết luận thanh tra đã chỉ ra những mặt làm được, những hạn chế, thiếu sót của Trung tâm trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; qua thanh tra kiến nghị thu hồi nộp ngân sách nhà nước số tiền 10.750.000 đồng do chi vượt định mức, tiêu chuẩn, chi không đúng quy định. Nguyên nhân của hạn chế, thiếu sót do Thủ trưởng và viên chức tham mưu chưa nghiên cứu kỹ các quy định về thực hiện định mức, tiêu chuẩn, không có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí. Thủ trưởng đơn vị đã nghiêm túc kiểm điểm, tiếp thu, rút kinh nghiệm và thực hiện Kết luận thanh tra theo quy định.

###### **1.2. Công tác kiểm tra**

- Thực hiện Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 25/01/2021 của UBND huyện về kiểm tra tình hình triển khai kế hoạch năm 2021, thực hiện nhiệm vụ Quý I năm 2021, Đoàn kiểm tra của UBND huyện đã tiến hành kiểm tra trực tiếp đối với 12/12 xã, thị trấn.

- Tổ chức cuộc họp kiểm tra tiến độ giải quyết đơn thư định kỳ tháng 01/2021 đối với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn có đơn thư chưa giải quyết dứt điểm, đơn thư tồn đọng.

Kết quả kiểm tra cho thấy UBND các xã, thị trấn đã quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính theo quy định. Tuy nhiên một số đơn vị thực hiện công tác giải quyết đơn thư còn chậm, tỷ lệ giải quyết đơn thư chưa đạt yêu cầu, UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch, khẩn trương khắc phục tồn tại, hạn chế và thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo tiến độ.

## **2. Kết quả công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

### **2.1. Công tác tiếp công dân**

Các cơ quan, đơn vị tiếp tục tiếp công dân thường xuyên và định kỳ theo quy định. Trong Quý I năm 2021, tổng số lượt tiếp công dân là 08 lượt riêng lẻ (không phát sinh đoàn đông người) với 08 vụ việc công dân đến kiến nghị, phản ánh, không phát sinh khiếu nại, tố cáo, (so với cùng kỳ năm 2020 giảm 02 lượt, 02 vụ việc). Cụ thể:

- Tại Phòng Tiếp công dân của huyện: Không phát sinh lượt tiếp công dân.

- Tại trụ sở UBND các xã, thị trấn tiếp 08 lượt với 08 vụ việc. Trong đó, Chủ tịch UBND xã tiếp theo lịch định kỳ 01 lượt với 01 vụ việc; Công chức tiếp dân tiếp thường xuyên 07 lượt với 07 vụ việc.

Nội dung tiếp công dân chủ yếu là đề nghị, phản ánh liên quan đến đất đai: Đề nghị xem xét cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; đề nghị xem xét giải quyết tranh chấp đất đai; đề nghị xác minh ranh giới khu đất; đề nghị xem xét việc bồi thường, hỗ trợ diện tích đất bị thu hồi để thực hiện các dự án trên địa bàn huyện...

Các vụ việc đã được các cơ quan tiếp nhận, giao bộ phận chuyên môn xem xét, tham mưu xử lý theo quy định.

### **2.2. Tiếp nhận, phân loại, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

- Tiếp nhận đơn: Tổng số đơn quản lý trong kỳ báo cáo là 68 đơn. Trong đó, đơn tồn từ kỳ trước chuyển sang là 03 đơn; đơn tiếp nhận trong kỳ là 65 đơn (Số đơn tiếp nhận trong năm 2021 giảm so với cùng kỳ năm 2020 là 03 đơn). Cụ thể:

- UBND huyện tiếp nhận 28 đơn, trong đó có 0 đơn tồn từ kỳ trước chuyển sang, 28 đơn tiếp nhận trong kỳ.

- Đơn do UBND các xã, thị trấn tiếp nhận là 40 đơn, trong đó có 03 đơn tồn từ kỳ trước chuyển sang; 37 đơn tiếp nhận trong kỳ.

- Kết quả phân loại đơn: Qua phân loại có 68 đơn kiến nghị, phản ánh, không phát sinh đơn khiếu nại, tố cáo.

- Kết quả xử lý đơn: Tổng số đơn đủ điều kiện xử lý là 68 đơn kiến nghị, phản ánh, trong đó đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của thủ trưởng các cơ quan hành chính là 50 đơn<sup>1</sup>; đơn không thuộc thẩm quyền và được chuyển, hướng dẫn công dân viết đơn đến cơ quan khác có thẩm quyền giải quyết 18 đơn kiến nghị, phản ánh.

- Kết quả giải quyết đơn thuộc thẩm quyền: Tổng số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính các cấp là 50 đơn, đã giải quyết được 47/50 đơn, đạt tỷ lệ 94%; đang tiếp tục xem xét, giải quyết 03 đơn kiến nghị, phản ánh.

### **3. Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng**

#### ***3.1. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng***

UBND huyện ban hành Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 08/02/2021 triển khai công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2021; Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 19/02/2021 triển khai thực hiện Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021” năm 2021 và đề nghị các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện xây dựng Kế hoạch cụ thể và triển khai thực hiện tại các cơ quan, đơn vị; chỉ đạo ban hành Văn bản số 50/VP ngày 10/02/2021 của Văn phòng HĐND và UBND huyện về việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng và Chỉ thị số 44/CT-TTg ngày 21/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ trong dịp Tết Tân Sửu.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, quy chế hoạt động của cơ quan, đơn vị; thực hiện công khai, minh bạch các chính sách, quy trình, thủ tục giải quyết công việc gắn với cải cách thủ tục hành chính, công khai việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, phân bổ dự toán, phân cấp nguồn thu, công khai các chế độ, định mức, tiêu chuẩn...; thực hiện thanh toán lương và một số khoản phụ cấp qua tài khoản mở tại Ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn huyện Đình Lập; tiếp tục thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

Cơ quan hành chính tổ chức thực hiện các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền; tiến hành niêm yết công khai các thủ tục hành chính theo quy định tại các cơ quan, đơn vị, tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả để nhân dân tra cứu, thực hiện và theo dõi, giám sát. Sử dụng phần mềm Chương trình văn phòng điện tử (VNPT-iOffice) trong hoạt động trao đổi, giải quyết các công việc giữa các cơ quan, đơn vị hành chính, sự nghiệp trực thuộc.

---

<sup>1</sup> - Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện là 10 đơn kiến nghị, phản ánh, đã giải quyết 10/10 đơn, đạt tỷ lệ 100%.

- Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND các xã, thị trấn là 40 đơn kiến nghị, phản ánh, đã giải quyết 37/40 đơn, đạt tỷ lệ 92,50%.

Thường xuyên theo dõi, cập nhật đường dây nóng, hộp thư điện tử tiếp nhận, xử lý các thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp.

### **3.2. Kết quả phát hiện và xử lý tham nhũng**

Các cơ quan, đơn vị tiếp tục tự kiểm tra nội bộ để phát hiện, xử lý các hành vi tham nhũng. Qua theo dõi, tổng hợp kết quả thanh tra, kiểm tra, tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư của công dân, các cơ quan, đơn vị chưa phát hiện các hành vi tham nhũng và không nhận được tố cáo, kiến nghị liên quan đến tham nhũng.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

### **1. Kết quả đạt được**

Công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng được UBND huyện quan tâm quán triệt, chỉ đạo, thực hiện ngay từ đầu năm; cơ quan chuyên môn đã triển khai 02/05 cuộc thanh tra theo Kế hoạch thanh tra đã được phê duyệt, nội dung thanh tra trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong việc thực hiện pháp luật về phòng chống tham nhũng; việc tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư của công dân được các cơ quan, đơn vị quan tâm thực hiện; công tác tiếp công dân tại phòng tiếp công dân của huyện và tại trụ sở UBND các xã, thị trấn được thực hiện theo đúng quy định. Các cơ quan, đơn vị đã quan tâm xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch phòng, chống tham nhũng; thực hiện công khai, minh bạch theo quy định.

### **2. Tồn tại, hạn chế**

Một số vụ việc kiến nghị, phản ánh giải quyết chưa kịp thời; tiến độ giải quyết đơn thư tại một số đơn vị cấp xã chưa đạt yêu cầu. Một số cơ quan, đơn vị chưa kịp thời ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021 trong Quý I.

### **3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế**

- Nguyên nhân khách quan: Một số đơn thư phát sinh mới được tiếp nhận vào cuối Quý I, đang trong thời hạn xử lý, giải quyết; một số đơn thư phát sinh liên quan đến công tác hỗ trợ, bồi thường các dự án triển khai trên địa bàn huyện cần thời gian để kiểm tra, kiểm đếm, đo đạc làm cơ sở giải quyết... nên ảnh hưởng đến tiến độ giải quyết đơn thư.

- Nguyên nhân chủ quan: Thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo chưa quyết liệt, chưa kịp thời chỉ đạo giải quyết dứt điểm đơn thư tồn đọng và đơn thư mới phát sinh; năng lực, chất lượng của một số cán bộ, công chức tham mưu công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn thư còn hạn chế.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC QUÝ II NĂM 2021**

1. Thực hiện và kết thúc thanh tra trực tiếp tại đơn vị 01 cuộc; triển khai các cuộc thanh tra theo Kế hoạch thanh tra đã được phê duyệt.

2. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo được kịp thời, đúng theo quy định của pháp luật; giải quyết dứt điểm các đơn thư còn tồn đọng.

3. Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTN của UBND các xã, thị trấn.

4. Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

5. Tăng cường công tác, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, công tác hòa giải, cơ sở duy trì họp kiểm tra tiến độ giải quyết đơn thư hàng tháng.

6. Triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021”; tham mưu xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND huyện với Nhân dân.

7. Xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp trên và khi có phát sinh.

UBND huyện Đình Lập báo cáo kết quả công tác thanh tra, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân và phòng, chống tham nhũng Quý I, phương hướng, nhiệm vụ Quý II năm 2021./.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VP Huyện ủy;
- VP HĐND và UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp;
- Ban Tiếp công dân huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Lê Văn Thắng**