

Số: /KH-UBND

Đình Lập, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra hoạt động hành nghề y, dược tư nhân
trên địa bàn huyện năm 2024

Căn cứ Quyết định số 15/QĐ-SYT ngày 08/01/2024 của Sở Y tế về kiểm tra đột xuất việc chấp hành các quy định của pháp luật đối với cơ sở hành nghề y, dược ngoài công lập trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Thực hiện Chương trình công tác năm 2024, UBND huyện Đình Lập ban hành kế hoạch kiểm tra hoạt động hành nghề y, dược tư nhân trên địa bàn huyện năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá việc thực hiện các quy định của pháp luật về hành nghề y, dược tư nhân trên địa bàn huyện. Chấn chỉnh và xử lý kịp thời các cơ sở có hành vi vi phạm các quy định về hành nghề y, dược tư nhân;

- Tăng cường công tác quản lý về hành nghề y, dược tư nhân góp phần thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe của nhân dân trên địa bàn huyện Đình Lập. Qua kiểm tra phát hiện kịp thời những tồn tại và bất cập trong công tác quản lý Nhà nước về hành nghề y, dược để từ đó có các giải pháp quản lý phù hợp.

2. Yêu cầu: Các cơ sở hành nghề y, dược tư nhân chấp hành tốt quy định của pháp luật, thực hiện đúng phạm vi hoạt động chuyên môn đã được Sở Y tế phê duyệt.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Nội dung

1.1. Đối với các cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh

a) Kiểm tra các thủ tục pháp lý

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.
- Chứng chỉ hành nghề khám chữa bệnh.
- Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.
- Hợp đồng xử lý rác thải y tế; Biên bản phòng cháy chữa cháy, Giấy phép tiến hành công việc bức xạ còn hiệu lực (nếu có).

b) Kiểm tra hoạt động hành nghề

- Biên hiệu đủ thông tin theo quy định.

- Nhân lực tham gia khám chữa bệnh có mặt tại thời điểm kiểm tra: Toàn thời gian, Bán thời gian.

- Phạm vi hoạt động chuyên môn được phê duyệt tại phòng khám.

- Thuốc chống shock; phác đồ cấp cứu shock phản vệ.

- Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế theo qui định.

- Công khai giấy phép hoạt động khám, chữa bệnh; Phạm vi hoạt động chuyên môn; Danh sách người hành nghề; Số điện thoại của Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Niêm yết giá dịch vụ khám, chữa bệnh.

- Sổ theo dõi khám chữa bệnh.

- Báo cáo lưu tại cơ sở.

1.2. Đối với các cơ sở kinh doanh dược

a) Kiểm tra các thủ tục pháp lý

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh

- Giấy chứng nhận "Thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc" còn hiệu lực

- Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược

b) Kiểm tra hoạt động hành nghề

- Việc kết nối mạng và cập nhật thông tin quản lý thuốc kê đơn, theo dõi nhiệt độ, độ ẩm.

- Biển hiệu đủ thông tin theo quy định

- Người phụ trách chuyên môn có mặt khi cơ sở hoạt động

- Phạm vi kinh doanh thuốc

- Niêm yết giá thuốc; hạn dùng của thuốc

- Kiểm tra các tài liệu

+ Sổ theo dõi thuốc bị thu hồi, đình chỉ

+ Sổ theo dõi phản ứng phụ của thuốc

+ Các tài liệu khác tại cơ sở

- Báo cáo lưu tại cơ sở

2. Đối tượng kiểm tra

- Các cơ sở khám chữa bệnh tư nhân đã được Sở Y tế cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn huyện.

- Các cơ sở kinh doanh thuốc đã được Sở Y tế cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược; các trường hợp bán hàng trên mạng xã hội trên địa bàn huyện.

- Các cơ sở hành nghề chưa được cấp phép của Sở Y tế.

3. Thời gian và phương pháp kiểm tra

3.1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Bắt đầu từ tháng 04/2024 đến hết năm 2024, kiểm tra thường xuyên, kiểm tra đột xuất hàng tháng.

- Địa điểm: Cơ sở hành nghề y, dược ngoài tư nhân, các trường hợp bán hàng trên mạng xã hội trên địa bàn huyện.

3.2. Phương pháp kiểm tra: Kiểm tra trực tiếp tại các cơ sở hành nghề y, dược và các trường hợp trên mạng xã hội.

4. Thành phần đoàn kiểm tra

- Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện làm trưởng đoàn;
- Các thành viên đoàn kiểm tra gồm đại diện Lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức các đơn vị: Đội Quản lý thị trường số 3; Trung tâm y tế huyện; Công an huyện; UBND các xã, thị trấn có cơ sở hành nghề y, dược được kiểm tra. (theo Quyết định của UBND huyện)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Tham mưu cho UBND huyện ban hành kế hoạch kiểm tra hành nghề y dược trên địa bàn, quyết định thành lập đoàn kiểm tra, lịch kiểm tra cụ thể; chủ trì và phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai và thực hiện kế hoạch kiểm tra các cơ sở hành nghề y, dược tư nhân về mỹ phẩm và trang thiết bị y tế trên địa bàn huyện, có kết luận cuối cùng của các nội dung kiểm tra đối với từng cơ sở.

2. Đội Quản lý thị trường số 3 (Tổ công tác Đình Lập): Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện trong việc kiểm tra thủ tục hành chính về lĩnh vực hành nghề y, dược trên địa bàn; lập hồ sơ xử lý sai phạm theo thẩm quyền (nếu có).

3. Trung tâm y tế huyện: Cử cán bộ chuyên môn tham gia đoàn kiểm tra khi huyện có yêu cầu. Phối hợp kiểm tra việc thực hiện Quy chế dược, trang thiết bị y tế, giá thuốc, hoá đơn, chứng từ xuất nhập thuốc, thuốc ngoài luồng, thuốc ngoài danh mục; số lượng thuốc cấp cứu theo quy định tại các cơ sở hành nghề y...

4. Công an huyện: Phối hợp với các cơ quan liên quan tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện các quy định của Nhà nước về hoạt động hành nghề y, dược tư nhân, các trường hợp bán hàng trên mạng xã hội trên địa bàn huyện.

5. Các cơ sở hành nghề y, dược tư nhân: Phối hợp với Đoàn kiểm tra chuẩn bị đầy đủ hồ sơ tài liệu theo nội dung kế hoạch khi Đoàn tổ chức kiểm tra tại cơ sở.

6 Chế độ báo cáo

Sau mỗi đợt kiểm tra, Trưởng đoàn kiểm tra liên ngành có trách nhiệm tổng hợp và báo cáo kết quả về UBND huyện, Sở Y tế và các cơ quan có liên quan theo quy định.

UBND huyện đề nghị các cơ quan đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Các đơn vị: TT Y tế, Đội QLTT số 3, Công an huyện;
- các cơ sở hành nghề y, dược;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tô Thị Hiến