

Số: /TB-UBND

Đình Lập, ngày tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tuyển hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Đình Lập năm học 2024-2025

Căn cứ Bộ Luật Lao động ngày 20/11/2019;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 11/2023/QĐ-UBND ngày 07/6/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý;

Căn cứ Quyết định số 850/QĐ-UBND ngày 09/5/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc giao chỉ tiêu hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024.

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐÌNH LẬP THÔNG BÁO:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN HỢP ĐỒNG THỰC HIỆN CÔNG VIỆC HỖ TRỢ, PHỤC VỤ

Tổng số nhu cầu tuyển hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Đình Lập năm 2024 là: **03** chỉ tiêu (trong đó nấu ăn: 02 chỉ tiêu; bảo vệ: 01 chỉ tiêu).

(Có biểu chi tiết chỉ tiêu hợp đồng từng vị trí theo đơn vị kèm theo)

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Người đăng ký xét tuyển (sau đây gọi là thí sinh) có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung:

Đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện tại khoản 1, Điều 8 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập:

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- c) Có đủ sức khỏe để làm việc;
- d) Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- đ) Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- e) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;
- g) Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo quy định của vị trí việc làm theo quy định của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đối với từng vị trí hợp đồng lao động

Ngoài các tiêu chuẩn, điều kiện chung thì người dự tuyển còn phải đảm bảo yêu cầu tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo Đề án vị trí việc làm đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

a) Đối với nhân viên nấu ăn

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Trung cấp nấu ăn trở lên.

b) Đối với nhân viên bảo vệ

- Giới tính: Nam.

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp từ trung học phổ thông trở lên; Sau khi trúng tuyển phải tham gia lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ bảo vệ.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;
- c) Không trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm có:

1. Đơn xin hợp đồng;
2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
3. Bản sao giấy khai sinh;
4. Bản photo chứng thực các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí hợp đồng.
5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
7. Bản sao sổ BHXH (nếu có) hoặc bản quá trình đóng BHXH được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.
8. Bản sao các Quyết định, các HĐLĐ đã thực hiện, kết quả đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ trong thời gian HĐLĐ (*đối với các trường hợp đã thực hiện ký hợp đồng lao động thực hiện công việc phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển*).
9. 03 phong bì (dán tem) ghi rõ địa chỉ người nhận.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN; ƯU TIÊN TRONG XÉT TUYỂN VÀ CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Ủy ban nhân dân huyện xét theo các nội dung, ưu tiên như sau:

1.1. Cá nhân hoặc gia đình tự nguyện tham gia hiến đất để phục vụ mục đích công được cơ quan có thẩm quyền chứng nhận.

1.2. Cá nhân có tổng thời gian tham gia hợp đồng lao động theo vị trí dự tuyển mà thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội (nếu đứt quãng thì được cộng dồn) tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện nhiều hơn.

1.3. Đối với nhân viên nấu ăn ưu tiên cá nhân có trình độ chuyên môn đào tạo cao hơn; trong trường hợp có cùng trình độ chuyên môn, sẽ ưu tiên thí sinh có kết quả học tập (*xếp loại văn bằng, chứng chỉ*) cao hơn. Đối với nhân viên bảo vệ ưu tiên cá nhân đã tham gia nghĩa vụ quân sự hoặc lực lượng Công an.

1.4. Là người dân tộc thiểu số; Con liệt sĩ; Con thương binh; Con của người hưởng chính sách như thương binh; Đội viên TNXP, Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ.

2. Trong trường hợp căn cứ các tiêu chí ưu tiên mà vẫn chưa xác định được người trúng tuyển thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

3. Đối với vị trí việc làm nấu ăn, trong trường hợp đơn vị không có thí sinh dự tuyển đáp ứng được điều kiện, tiêu chuẩn về trình độ đào tạo (*Trung cấp nấu ăn trở lên*) theo yêu cầu của đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt thì thực hiện

xét tiếp đến các thí sinh có trình độ đào sơ cấp nấu ăn để đảm bảo nhân lực cho đơn vị.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÁT HÀNH HỒ SƠ

1. Thời gian: Tiếp nhận hồ sơ từ ngày **20/8/2024** đến đúng **17 giờ 00** phút ngày **26/8/2024** (sáng từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30 phút; chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ, ngày hành chính).

2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Nội vụ huyện Đình Lập. Chỉ tiếp nhận hồ sơ nộp trực tiếp tại phòng Nội vụ, không nhận hồ sơ nộp bằng hình thức khác.

V. MỘT SỐ LƯU Ý

1. Mỗi thí sinh chỉ được nộp 01 hồ sơ đăng ký dự tuyển vào một trong số các trường học có nhu cầu tuyển hợp đồng lao động phù hợp với yêu cầu của vị trí cần tuyển. Nếu thí sinh nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển vào từ 02 đơn vị trở lên sẽ không được dự tuyển.

2. Trong tổ chức xét tuyển, nếu phát hiện hồ sơ thí sinh đăng ký tham gia dự tuyển có văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ khác có liên quan không hợp pháp; gian lận trong kê khai sơ yếu lý lịch, đơn đăng ký dự tuyển hoặc diện đối tượng được ưu tiên (nếu có) thì thí sinh đó sẽ không được tham gia dự tuyển.

Ủy ban nhân dân huyện Đình Lập thông báo nội dung tuyển hợp đồng lao động để tất cả các cá nhân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và tham gia đăng ký dự tuyển; Thông báo này được niêm yết công khai tại Trụ sở phòng Nội vụ huyện, UBND các xã, thị trấn, đăng trên các bản tin của Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông và trang thông tin điện tử huyện Đình Lập.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND huyện (iOffice);
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông;
- Các đơn vị sự nghiệp trường học thuộc UBND huyện;
- Các phòng: Giáo dục và Đào tạo, Nội vụ;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tô Thị Hiến