

Số: 83/BC-HĐND

Đình Lập, ngày 10 tháng 4 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả kỳ họp thứ Hai Mươi Hội đồng nhân dân huyện Đình Lập khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025; Ngày 08/4/2025 Hội đồng nhân dân huyện Đình Lập khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026 tổ chức kỳ họp thứ Hai Mươi (kỳ họp chuyên đề). Với tinh thần làm việc nghiêm túc, kỳ họp thứ Hai Mươi HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026 đã hoàn thành nội dung, chương trình đề ra. Thường trực HĐND huyện báo cáo kết quả kỳ họp như sau:

I. Thời gian tổ chức: Kỳ họp thứ Hai Mươi HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021- 2026 được tổ chức trong 0,5 ngày, ngày 08/4/2025.

II. Quy trình thống nhất chủ trương kỳ họp

Trên cơ sở Văn bản đề nghị của UBND huyện về việc đề nghị tổ chức kỳ họp Chuyên đề tháng 4 năm 2025, Thường trực HĐND huyện đã tổ chức cuộc họp Liên tịch thống nhất thời gian tổ chức kỳ họp chuyên đề và dự kiến nội dung kỳ họp thứ Hai Mươi (kỳ họp chuyên đề) Hội đồng nhân dân huyện Đình Lập khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

III. Công tác thẩm tra

Căn cứ các nội dung thống nhất trình kỳ họp thứ Hai Mươi, Thường trực HĐND huyện đã phân công 02 Ban HĐND huyện thẩm tra các văn bản trình kỳ họp thứ Hai Mươi (ngày 04/4/2025).

IV. Công tác chuẩn bị tài liệu, chuyển tài liệu, chất lượng tài liệu

- Thường trực HĐND huyện giao UBND huyện đôn đốc cơ quan chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ tham mưu nội dung trình kỳ họp.

- Chất lượng tài liệu trình thẩm tra đảm bảo tính pháp lý, đủ nội dung, đúng thể thức, đúng thẩm quyền, tuy nhiên sau thẩm tra còn chỉnh sửa, bổ sung một số nội dung.

- Sau thẩm tra Hai Ban HĐND huyện đã ban hành thông báo kết quả thẩm tra các văn bản trình kỳ họp và đề nghị cơ quan chuyên môn chỉnh sửa, bổ sung. Trên cơ sở báo cáo thẩm tra cơ quan chuyên môn đã chỉnh sửa bổ sung tài liệu trình UBND huyện thẩm định, ban hành.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu in tài liệu, chuyển tài liệu đến đại biểu HĐND huyện trước khi diễn ra kỳ họp đảm bảo thời gian quy định (trước kỳ họp 03 ngày).

V. Công tác tổ chức kỳ họp

1. Số lượng đại biểu tham dự

Đại biểu triệu tập (đại biểu HĐND huyện): 22/24 (Vắng 02 đại biểu, lý do: 01 lý do sức khoẻ, 01 đi học hệ tập trung).

Đại biểu mời: Lãnh đạo UBND huyện, Lãnh đạo phòng Nội vụ, Phòng Tài chính - Kế hoạch.

2. Các nội dung trình tại kỳ họp

2.1. Phiên họp trừ bị: Thảo luận thông qua nội dung, chương trình kỳ họp thứ Hai Mươi (kỳ họp chuyên đề) HĐND huyện khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

2.2. Phiên họp chính thức

2.2.1. Thông qua các văn bản trình kỳ họp

Kỳ họp thông qua 02 tờ trình, 02 dự thảo nghị quyết và 02 báo cáo thẩm tra.

- Tờ trình số 68/TTr-UBND ngày 04/4/2025 của UBND huyện về giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 cho các cơ quan, đơn vị khối huyện sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy; Dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện về giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 cho các cơ quan, đơn vị khối huyện sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy.

- Tờ trình 67/TTr-UBND ngày 03/4/2025 của UBND huyện về việc quyết định giao số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn và số lượng người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn huyện Đình Lập năm 2025; Dự thảo Nghị quyết Hội đồng nhân dân huyện về việc quyết định giao số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn và số lượng người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn huyện Đình Lập năm 2025.

- Báo cáo thẩm tra Tờ trình của UBND huyện và Dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện về giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 cho các cơ quan, đơn vị khối huyện sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy.

- Báo cáo thẩm tra Tờ trình của UBND huyện và Dự thảo Nghị quyết Hội đồng nhân dân huyện về việc quyết định giao số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn và số lượng người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn huyện Đình Lập năm 2025.

5.3. Các hoạt động tại kỳ họp (thảo luận, chất vấn, trả lời chất vấn, giải trình, công tác điều hành kỳ họp).

Sau khi nghiên cứu nội dung các Tờ trình của UBND huyện và Dự thảo Nghị quyết, các đại biểu HĐND huyện và đại biểu dự kỳ họp nhất trí với nội dung tờ trình và dự thảo nghị quyết, không có ý kiến phát biểu.

6. Đánh giá kết quả đạt được tại kỳ họp, tồn tại, hạn chế, khắc phục

1. Kết quả đạt được

Kỳ họp thứ Hai Mươi HĐND huyện Đình Lập đã diễn ra theo đúng kế hoạch, đảm bảo tiến trình theo luật định.

Cơ sở vật chất phục vụ kỳ họp được chuẩn bị chu đáo. Tài liệu phục vụ kỳ họp chuyển đến đại biểu đảm bảo thời gian quy định; chất lượng tài liệu đảm bảo tính pháp lý, đủ nội dung.

Các đại biểu tham dự kỳ họp đã nghiên cứu tài liệu và nhất trí cao các nội dung trình tại kỳ họp.

Kỳ họp đã được sự thống nhất và nhất trí cao của các đại biểu tham dự kỳ họp về các nội dung trình kỳ họp, 100% đại biểu nhất trí với Nghị quyết thông qua tại kỳ họp. Kỳ họp đã thông qua 02 Nghị quyết.

2. Tồn tại, hạn chế

Việc tổ chức kỳ họp chưa áp dụng được phần mềm quản lý nghiệp vụ HĐND các cấp, còn sử dụng tài liệu giấy.

3. Phương hướng khắc phục

Tiếp tục đề nghị UBND huyện xem xét nguồn kinh phí để trang bị máy tính xách tay cho đại biểu HĐND huyện để ứng dụng phần mềm quản lý nghiệp vụ HĐND các cấp, thực hiện kỳ họp không giấy, giảm thời gian in tài liệu, chuyển tài liệu cho đại biểu trước kỳ họp.

(Gửi kèm Báo cáo gồm Biên bản kỳ họp, các Văn bản triển khai chuẩn bị kỳ họp, các tài liệu trình kỳ họp, Nghị quyết kỳ họp)

Thường trực HĐND huyện Đình Lập trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (B/c);
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy (B/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông;
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, HSKH.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vi Văn Đông